



Central Procurement Technical Unit (CPTU)
IMED, Ministry of Planning
www.cptu.gov.bd

সরকারী ক্রয় বিজ্ঞাপন CPTU ওয়েবসাইটে (www.cptu.gov.bd) প্রকাশের জন্য ব্যবহারকারীর
নির্দেশিকা ।

জানুয়ারী, ২০১৮

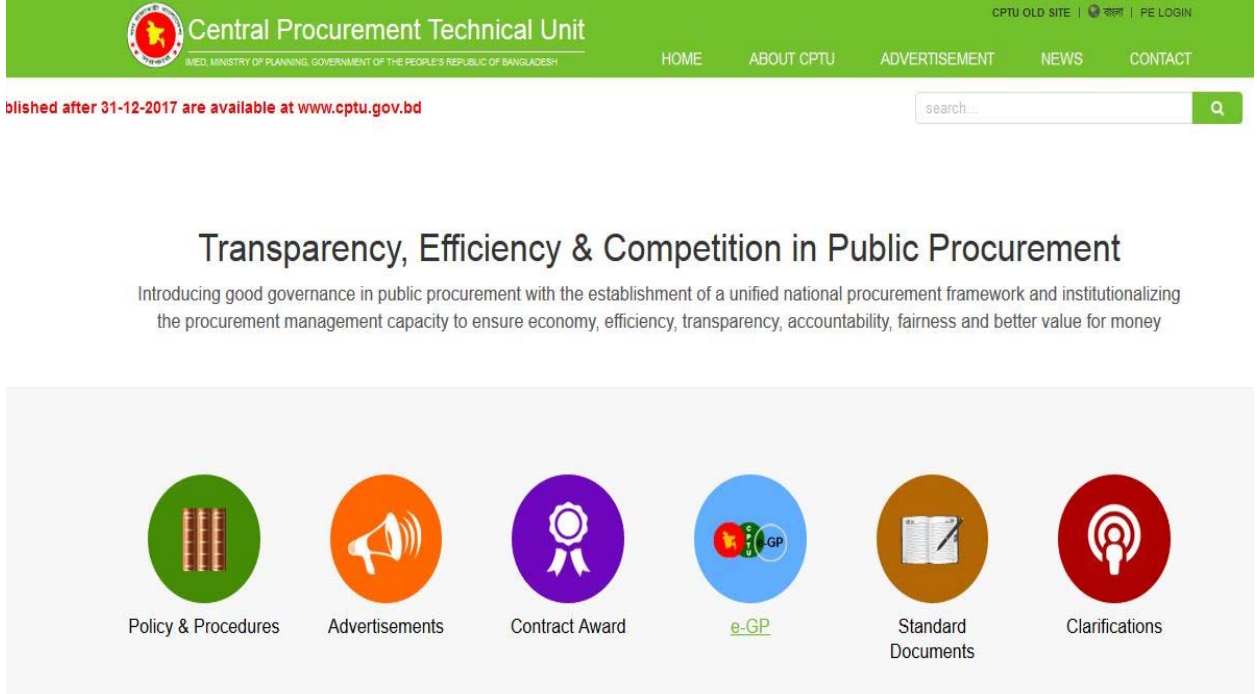
সূচীপত্র:

ক্রমিক নং	বিষয়	পৃষ্ঠা নং
১	সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে প্রবেশ	৩
২	ক্রয়কারী কর্তৃক দরপত্র বিজ্ঞপ্তি সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৭
৩	ক্রয়কারী কর্তৃক দরপত্র বিজ্ঞপ্তি সংশোধন সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	০৯
৪	ক্রয়কারী কর্তৃক বুদ্ধিবৃত্তিক ও পেশাগত সেবা ক্রয়ের আগ্রহব্যক্তকরণের অনুরোধ সম্বলিত বিজ্ঞাপন (EOI) সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	১২
৫	ক্রয়কারী কর্তৃক বুদ্ধিবৃত্তিক ও পেশাগত সেবা ক্রয়ের আগ্রহব্যক্তকরণের অনুরোধ সম্বলিত বিজ্ঞাপন (EOI) সংশোধন সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	১৩
৬	ক্রয়কারী কর্তৃক প্রাক-যোগ্যতা নোটিশ সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	১৫
৭	ক্রয়কারী কর্তৃক প্রাক-যোগ্যতা সংশোধন সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	১৮

সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে প্রবেশ

ধাপ ১:

সর্বপ্রথম সিপিটিইউ এর ওয়েবসাইটে প্রবেশ করার জন্য আপনার কম্পিউটারের ওয়েব ব্রাউজার যেমন **Mozilla Firefox, Internet Explorer, Opera** ইত্যাদির এড্রেস বারে সিপিটিইউ এর ওয়েবসাইটের এড্রেস **www.cptu.gov.bd** লিখে কিবোর্ডের এন্টার কি চাপুন। নিচের চিত্রের মত [চিত্র-১] ওয়েব সাইটের Home Page দেখতে পাবেন।



চিত্র:১

ধাপ-২

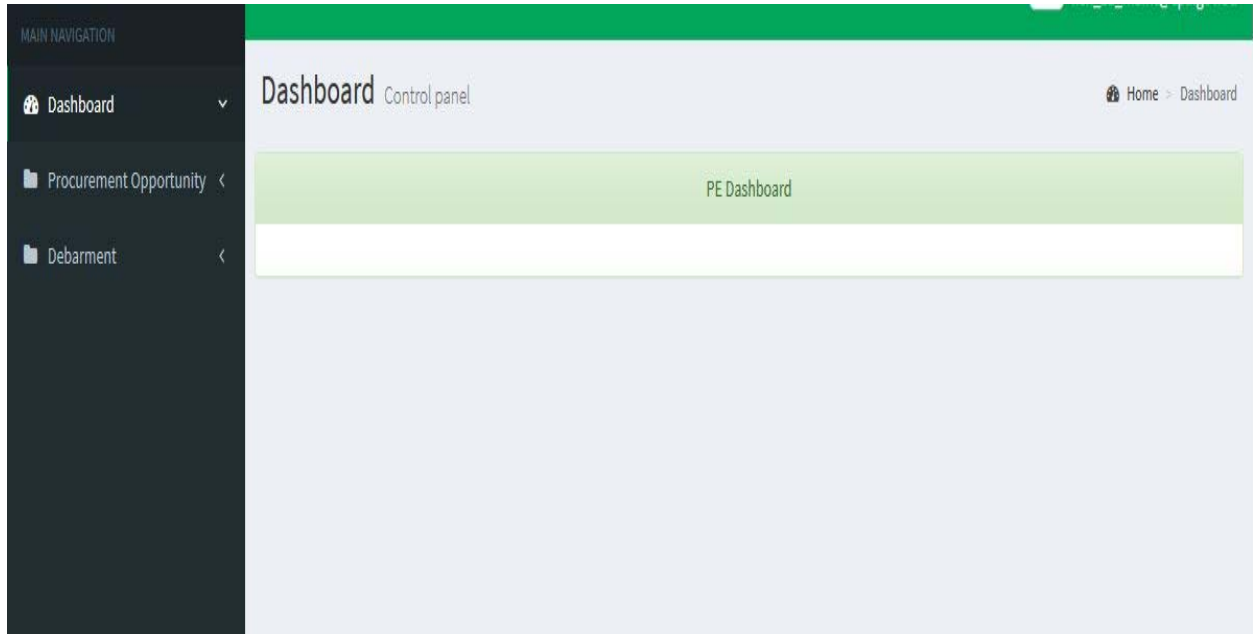
সিপিটিইউ ওয়েবসাইট এর হোম পেইজ এর Top-Right Corner এর PE Login বাটনে ক্লিক করুন, নিম্নরূপ একটি উইন্ডো দেখতে পাবেন [চিত্র-২]:



চিত্র-২

ধাপ-৩

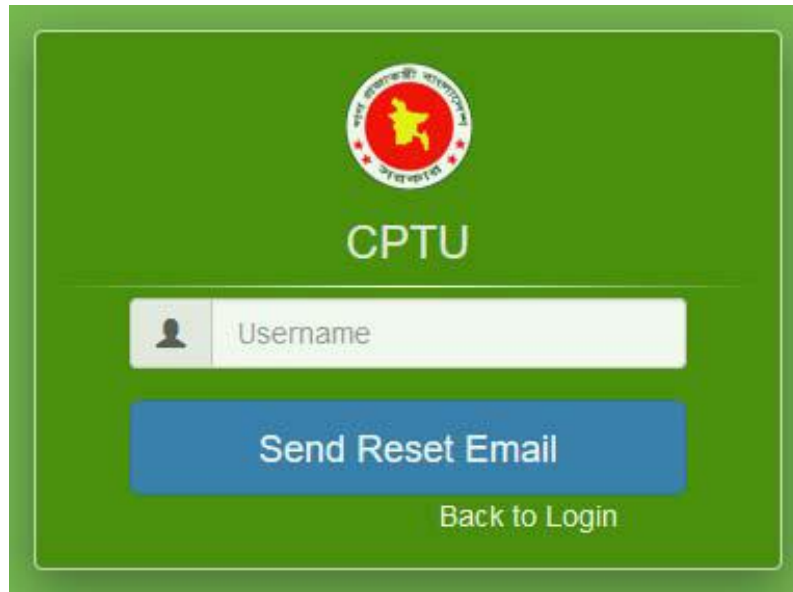
ওয়েবসাইটে লগইন এর জন্য username হিসেবে আপনার official e-mail ID এবং Password এর স্থানে এ ওয়েবসাইটের জন্য ব্যবহৃত password লিখে Login বাটনে ক্লিক করুন। সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে লগইন হবে এবং চিত্র-৩ এর ন্যায় পেইজ আসবে। Password জানা না থাকলে Password পেতে ধাপ ৪ ও ৫ অনুসরণ করুন।



চিত্র-৩

ধাপ ৪

ধাপ ৩ এ [চিত্র-২] এর **Forget Password** বাটনে ক্লিক করুন নিম্নোক্ত স্ক্রিন পাবেন [চিত্র-৪] ।




চিত্র-৪

username এর স্থানে আপনার অফিসিয়াল ই-মেইল আইডি লিখে "Send Reset Email" বাটনে ক্লিক করলে আপনি একটি ইমেইল পাবেন যেখানে Password Reset এর জন্য নিম্নরূপ একটি লিংক পাবেন।

Please click the following link to reset your password.Click here

ধাপ-৫

ইমেইলে প্রাপ্ত লিংক এ ক্লিক করলে আপনি নতুনভাবে পাসওয়ার্ড দেওয়ার জন্য নিম্নের চিত্রের ন্যায় [চিত্র-৫] একটি পেইজ পাবেন যার মাধ্যমে আপনি পাসওয়ার্ড পরিবর্তন করতে পারবেন এবং ধাপ-৩ অনুসরণ করে সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে লগইন করতে পারবেন।



The image shows a password reset form with a green background. It contains two white input fields for 'New Password' and 'Confirm Password'. Below the input fields is a blue button labeled 'Change Password'. At the bottom left is a blue button labeled 'Back to Login', and at the bottom right is a red button labeled 'Forgot Password?'.

চিত্র-৫

ধাপ ৬

যাদের e-GP তে একাউন্ট নেই তাদের সংশ্লিষ্ট **Organization Admin** এর কাছ থেকে রেজিস্ট্রেশন সম্পন্ন করে **username** সংগ্রহ করতে হবে। এরপর ধাপ-৪ অনুসরণ করে সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে লগইন করা যাবে।

ক্রয়কারী কর্তৃক দরপত্র বিজ্ঞপ্তি সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে প্রকাশ

ধাপ-১: সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে প্রবেশের ধাপসমূহ অনুসরণ করে ওয়েবসাইটে প্রবেশ করুন।

ধাপ-২: ওয়েবসাইটের **Top-Right** কর্নারে **PE Login** লিংক এ ক্লিক করলে চিত্র-২ এর ন্যায় একটি লগইন পেইজ আসবে যেখানে **userid, password** দিয়ে **Login** বাটনে ক্লিক করলে চিত্র-৪ এর ন্যায় একটি পেইজ আসবে। এই পেইজ এ **Procurement Opportunity** নামে একটি মেনু পাওয়া যাবে যার নিম্নরূপ ৩ টি সাবমেনু পাওয়া যাবে।

- (i) Notice (Pre-Qualification)
- (ii) Notice (Tender)
- (iii) EOI

ধাপ-৩:

Notice (Tender) সাব মেনুর **Create List** লিংক এ ক্লিক করলে নিম্নরূপ [চিত্র-৬] একটি পেইজ আসবে। উক্ত পেইজ এর প্রয়োজনীয় ফিল্ড সমূহে তথ্য প্রদান পূর্বক পেইজের নিচে **Save** বাটনে ক্লিক করুন। দরপত্র বিজ্ঞপ্তিটি সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হবে। তবে এন্ট্রি সম্পন্ন হতে হলে অবশ্যই **Mandatory/ Required** ফিল্ডসমূহ এন্ট্রি হবে। এন্টিকৃত ডাটাসমূহ দেখতে চাইলে **Notice (Tender)** সাবমেনুর অধীন **List** লিংক এ ক্লিক করতে হবে।

এর পর যদি কোন সংশোধনী প্রয়োজন হয় তবে অবশ্যই **Corrigendum** এর মাধ্যমে সংশোধন করতে হবে।

Advertisement Tender

Ministry	--SELECT--	▼
Agency	--SELECT--	▼
Procuring Entity	Procuring Entity	
Procuring Entity Code	Procuring Entity Code	
District	--SELECT--	▼
Tender Type	--SELECT--	▼
Procurement Type	--SELECT--	▼
Lot Type	--SELECT--	▼
Reference No	Reference No	
Tender Issue Date	Tender Issue Date	📅

Procurement Method --SELECT-- ▼

Tendering Method --SELECT-- ▼

Tender Inviting Official Name *	Tender Inviting Official Name
Tender Inviting Official Designation *	Tender Inviting Official Designation
Office Address *	Office Address
Phone *	Phone
Fax	Fax
Email	Email
Note	Note

Save Cancel

চিত্র-৬

ক্রয়কারী কর্তৃক দরপত্র বিজ্ঞপ্তি সংশোধন সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে প্রকাশ

ধাপ-১:

সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে প্রবেশের ধাপসমূহ অনুসরণ করে ওয়েবসাইটে প্রবেশ করুন।

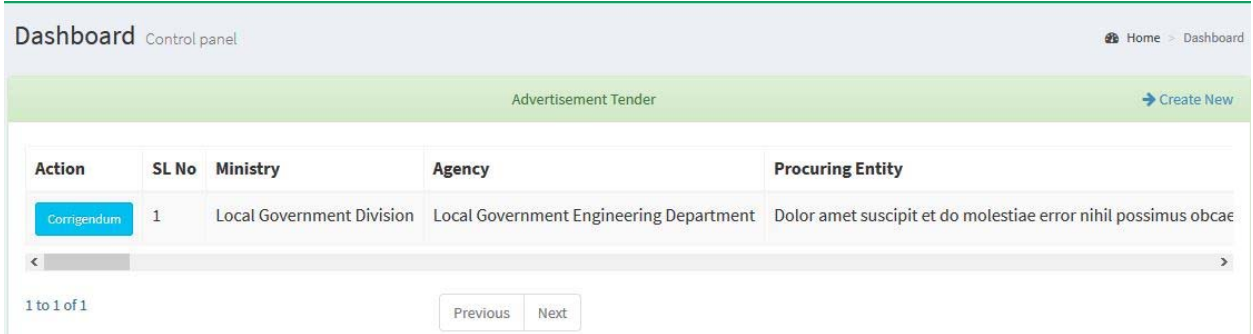
ধাপ-২:

ওয়েবসাইটের **Top-Right** কর্নারে **PE Login** লিংক এ ক্লিক করলে চিত্র-২ এর ন্যায় একটি লগইন পেইজ আসবে যেখানে **userid, password** দিয়ে **Login** বাটনে ক্লিক করলে চিত্র-৪ এর ন্যায় একটি পেইজ আসবে। এই পেইজ এ **Procurement Opportunity** নামে একটি মেনু পাওয়া যাবে যার নিম্নরূপ ৩ টি সাবমেনু পাওয়া যাবে।

- (i) Notice (Pre-Qualification)
- (ii) Notice (Tender)
- (iii) EOI

ধাপ-৩:

Notice(Tender) সাব মেনুর আধীন **List** বাটনে ক্লিক করলে নিম্নরূপ চিত্রের ন্যায় [চিত্র-৭] প্রকাশিত টেন্ডারসমূহের তালিকা দেখাবে।



Dashboard Control panel Home -> Dashboard

Advertisement Tender Create New

Action	SL No	Ministry	Agency	Procuring Entity
Corrigendum	1	Local Government Division	Local Government Engineering Department	Dolor amet suscipit et do molestiae error nihil possimus obcae

1 to 1 of 1 Previous Next

চিত্র-৭

এ তালিকা হতে যে দরপত্র বিজ্ঞপ্তি সংশোধন করতে চান সেই বিজ্ঞপ্তিটির বাম পাশে **Corrigendum** বাটনে ক্লিক করুন। নিম্নোক্ত একটি পেইজ আসবে [চিত্র-৮]।

Advertisement Corrigendum







[→ Create New](#)

No data found!!

চিত্র-৮

উক্ত পেইজের উপরে ডান কর্ণারের **create New** বাটনে ক্লিক করুন। নিম্নরূপ একটি এন্ট্রি পেইজ [চিত্র-৯] পাবেন।

Advertisement Corrigendum

Date Of Corrigendum	<input type="text" value="Date Of Corrigendum"/>	
Tender Last Selling Date	<input type="text" value="Tender Last Selling Date"/>	
Tender Closing Date	<input type="text" value="Tender Closing Date"/>	
Tender Closing Time	<input type="text" value="Tender Closing Time"/>	
Tender Opening Date	<input type="text" value="Tender Opening Date"/>	
Tender Opening Time	<input type="text" value="Tender Opening Time"/>	
Meeting Place	<input type="text" value="Meeting Place"/>	
Meeting Date	<input type="text" value="Meeting Date"/>	
Meeting Time	<input type="text" value="Meeting Time"/>	
Eligibility	<input type="text" value="Eligibility"/>	
Goods Or Works Description	<input type="text" value="Goods Or Works Description"/>	
Goods Delevery Date	<input type="text" value="Goods Delevery Date"/>	
Works Completion Date	<input type="text" value="Works Completion Date"/>	
Tender Document Price	<input type="text" value="Tender Document Price"/>	
Publication Date	<input type="text" value="Publication Date"/>	
Active	<input checked="" type="checkbox"/> Active	
Note	<input type="text" value="Note"/>	
	<input type="button" value="Save"/>	<input type="button" value="Cancel"/>

চিত্র-৯

ক্রয়কারী কর্তৃক বুদ্ধিবৃত্তিক ও পেশাগত সেবা ক্রয়ের আগ্রহব্যক্তকরণের অনুরোধ সম্বলিত বিজ্ঞাপন (EOI)

সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে প্রকাশ

ধাপ-১: সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে প্রবেশের ধাপসমূহ অনুসরণ করে ওয়েবসাইটে প্রবেশ করুন।

ধাপ-২: ওয়েবসাইটের Top-Right কর্নারে PE Login লিংক এ ক্লিক করলে চিত্র-২ এর ন্যায় একটি লগইন পেইজ আসবে যেখানে userid, password দিয়ে Login বাটনে ক্লিক করলে চিত্র-৪ এর ন্যায় একটি পেইজ আসবে। এই পেইজ এ Procurement Opportunity নামে একটি মেনু পাওয়া যাবে যার নিম্নরূপ ৩ টি সাবমেনু পাওয়া যাবে।

(i) Notice (Pre-Qualification)

(ii) Notice (Tender)

(iii) EOI

ধাপ-৩:

EOI সাব মেনুর Create List লিংক এ ক্লিক করলে নিম্নরূপ [চিত্র-১০] একটি পেইজ আসবে। উক্ত পেইজ এর প্রয়োজনীয় ফিল্ড সমূহে তথ্য প্রদান পূর্বক পেইজের নিচে Save বাটনে ক্লিক করুন। EOI টি সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হবে। তবে এন্ট্রি সম্পন্ন হতে হলে অবশ্যই Mandatory/ Required ফিল্ডসমূহ এন্ট্রি হবে। এন্টিকৃত ডাটাসমূহ দেখতে চাইলে EOI সাবমেনুর অধীন List লিংক এ ক্লিক করতে হবে।

এর পর যদি কোন সংশোধনী প্রয়োজন হয় তবে অবশ্যই Corrigendum এর মাধ্যমে সংশোধন করতে হবে।

All star(*) mark fields are mandatory.

Ministry *	<input type="text" value="--SELECT--"/>
Agency *	<input type="text" value="--SELECT--"/>
Procuring Entity *	<input type="text" value="Procuring Entity"/>
Procuring Entity Code	<input type="text" value="Procuring Entity Code"/>
District *	<input type="text" value="--SELECT--"/>
Consultancy Type *	<input type="text" value="--SELECT--"/>
Selection Type *	<input type="text" value="--SELECT--"/>
Title Of Services *	<input type="text" value="Title Of Services"/>
Eoi No *	<input type="text" value="Eoi No"/>
Eoidate *	<input type="text" value="Eoidate"/> <input type="button" value="📅"/>
Tendering Method *	<input type="text" value="--SELECT--"/>
Phone	<input type="text" value="Phone"/>
Fax	<input type="text" value="Fax"/>
Email	<input type="text" value="Email"/>
Note	<input type="text" value="Note"/>

চিত্র-১০

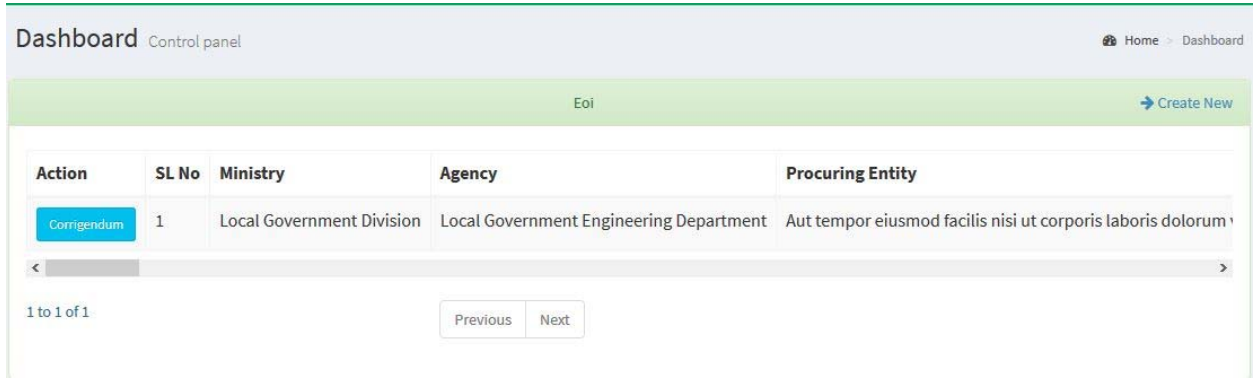
ক্রয়কারী কর্তৃক বুদ্ধিবৃত্তিক ও পেশাগত সেবা ক্রয়ের আগ্রহব্যক্তকরণের অনুরোধ সম্বলিত বিজ্ঞাপন (EOI)
সংশোধন সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে প্রকাশ

ধাপ-১: সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে প্রবেশের ধাপসমূহ অনুসরণ করে ওয়েবসাইটে প্রবেশ করুন।

ধাপ-২: ওয়েবসাইটের Top-Right কর্নারে PE Login লিংক এ ক্লিক করলে চিত্র-২ এর ন্যায় একটি লগইন পেইজ আসবে যেখানে userid, password দিয়ে Login বাটনে ক্লিক করলে চিত্র-৪ এর ন্যায় একটি পেইজ আসবে। এই পেইজ এ Procurement Opportunity নামে একটি মেনু পাওয়া যাবে যার নিম্নরূপ ৩ টি সাবমেনু পাওয়া যাবে।

- (i) Notice (Pre-Qualification)
- (ii) Notice (Tender)
- (iii) EOI

ধাপ-৩: EOI সাব মেনুর আধীন List বাটনে ক্লিক করলে নিম্নরূপ চিত্রের ন্যায় [চিত্র-১১] প্রকাশিত ইওআই সমূহের তালিকা দেখাবে।



Dashboard Control panel Home > Dashboard

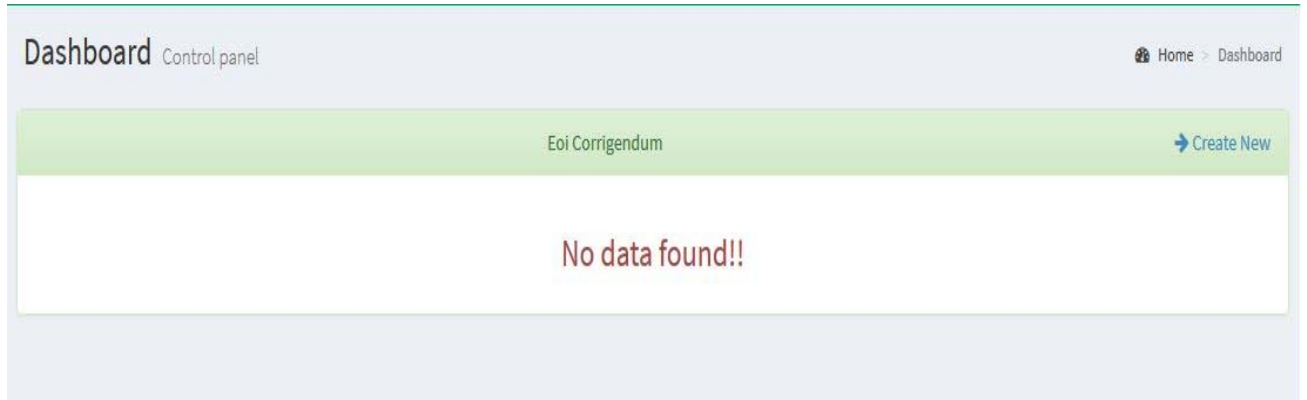
Eoi → Create New

Action	SL No	Ministry	Agency	Procuring Entity
Corrigendum	1	Local Government Division	Local Government Engineering Department	Aut tempor eiusmod facilis nisi ut corporis laboris dolorum

1 to 1 of 1 Previous Next

চিত্র-১১

এ তালিকা হতে যে EOI বিজ্ঞাপনটি সংশোধন করতে চান সেই বিজ্ঞাপনটির বাম পাশে Corrigendum বাটনে ক্লিক করুন। নিম্নোক্ত একটি পেইজ আসবে [চিত্র-১২]।



চিত্র-১২

উক্ত পেইজের উপরে ডান কর্নারের **create New** বাটনে ক্লিক করুন। নিম্নরূপ একটি এন্ট্রি পেইজ [চিত্র-১৩] পাবেন।

The image shows a form titled 'Eoi Corrigendum'. It has several input fields: 'Date Of Corrigendum' (with a calendar icon), 'Brief Description', 'Scope Of Services', 'Duration', 'Other Information', 'Last Date Of Submission' (with a calendar icon), and 'Last Time Of Submission'. At the bottom, there is an 'Active' checkbox which is checked, and two buttons: 'Save' (blue) and 'Cancel' (orange).

চিত্র-১৩

ক্রয়কারী কর্তৃক প্রাক-যোগ্যতা নোটিশ সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে প্রকাশ

ধাপ-১: সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে প্রবেশের ধাপসমূহ অনুসরণ করে ওয়েবসাইটে প্রবেশ করুন।

ধাপ-২: ওয়েবসাইটের Top-Right কর্নারে PE Login লিংক এ ক্লিক করলে চিত্র-২ এর ন্যায় একটি লগইন পেইজ আসবে যেখানে userid, password দিয়ে Login বাটনে ক্লিক করলে চিত্র-৪ এর ন্যায় একটি পেইজ আসবে। এই পেইজ এ Procurement Opportunity নামে একটি মেনু পাওয়া যাবে যার নিম্নরূপ ৩ টি সাবমেনু পাওয়া যাবে।

(i) Notice (Pre-Qualification)

(ii) Notice (Tender)

(iii) EOI

ধাপ-৩:

Notice (Pre-Qualification) সাব মেনুর Create List লিংক এ ক্লিক করলে নিম্নরূপ [চিত্র-১৪] একটি পেইজ আসবে। উক্ত পেইজ এর প্রয়োজনীয় ফিল্ড সমূহে তথ্য প্রদান পূর্বক পেইজের নিচে Save বাটনে ক্লিক করুন। প্রাক-যোগ্যতা নোটিশটি সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত হবে। তবে এন্ট্রি সম্পন্ন হতে হলে অবশ্যই Mandatory/ Required ফিল্ডসমূহ এন্ট্রি হবে। এন্ট্রিকৃত ডাটাসমূহ দেখতে চাইলে Notice (Pre-Qualification) সাবমেনুর অধীন List লিংক এ ক্লিক করতে হবে। এর পর যদি কোন সংশোধনী প্রয়োজন হয় তবে অবশ্যই Corrigendum এর মাধ্যমে সংশোধন করতে হবে।

Advertisement Pre Qualification

Ministry/Division --SELECT--

Agency --SELECT--

Procuring Entity Procuring Entity

Procuring Entity Code Procuring Entity Code

District --SELECT--

Procurement Type --SELECT--

Lot Type --SELECT--

Reference No Reference No

Tender Issue Date Tender Issue Date 

Procurement Method --SELECT--

Tendering Method --SELECT--

Tender Inviting Official Name	<input type="text" value="Tender Inviting Official Name"/>
Tender Inviting Official Designation	<input type="text" value="Tender Inviting Official Designation"/>
Office Address	<input type="text" value="Office Address"/>
Phone	<input type="text" value="Phone"/>
Fax	<input type="text" value="Fax"/>
Email	<input type="text" value="Email"/>
Note	<input type="text" value="Note"/>
	<input type="button" value="Save"/> <input type="button" value="Cancel"/>

চিত্র-১৪

ক্রয়কারী কর্তৃক প্রাক-যোগ্যতা সংশোধন সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে প্রকাশ

ধাপ-১: সিপিটিইউ ওয়েবসাইটে প্রবেশের ধাপসমূহ অনুসরণ করে ওয়েবসাইটে প্রবেশ করুন।

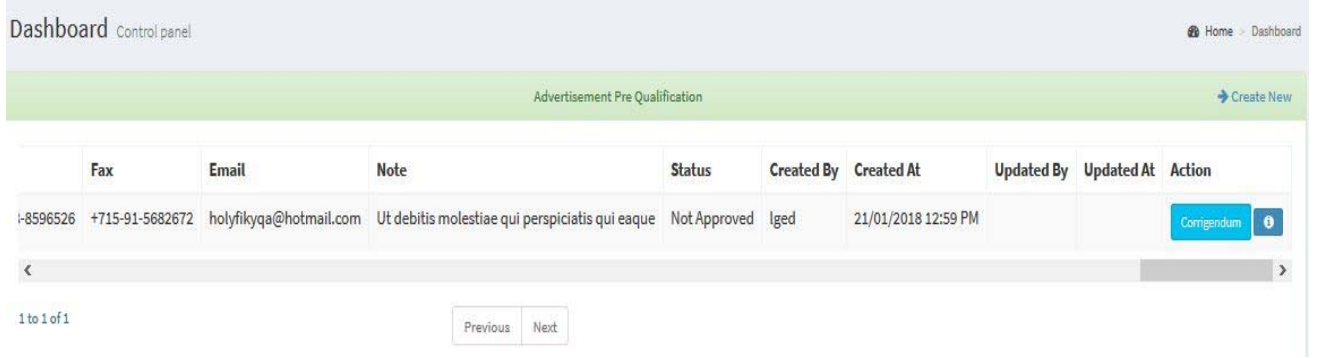
ধাপ-২: ওয়েবসাইটের Top-Right কর্নারে PE Login লিংক এ ক্লিক করলে চিত্র-২ এর ন্যায় একটি লগইন পেইজ আসবে যেখানে userid, password দিয়ে Login বাটনে ক্লিক করলে চিত্র-৪ এর ন্যায় একটি পেইজ আসবে। এই পেইজ এ Procurement Opportunity নামে একটি মেনু পাওয়া যাবে যার নিম্নরূপ ৩ টি সাবমেনু পাওয়া যাবে।

(i) Notice (Pre-Qualification)

(ii) Notice (Tender)

(iii) EOI

ধাপ-৩: Notice (Pre-Qualification) সাব মেনুর আধীন List বাটনে ক্লিক করলে নিম্নরূপ চিত্রের ন্যায় [চিত্র-১৫] প্রকাশিত প্রাক-যোগ্যতা নোটিশসমূহের তালিকা দেখাবে।



Dashboard Control panel Home Dashboard

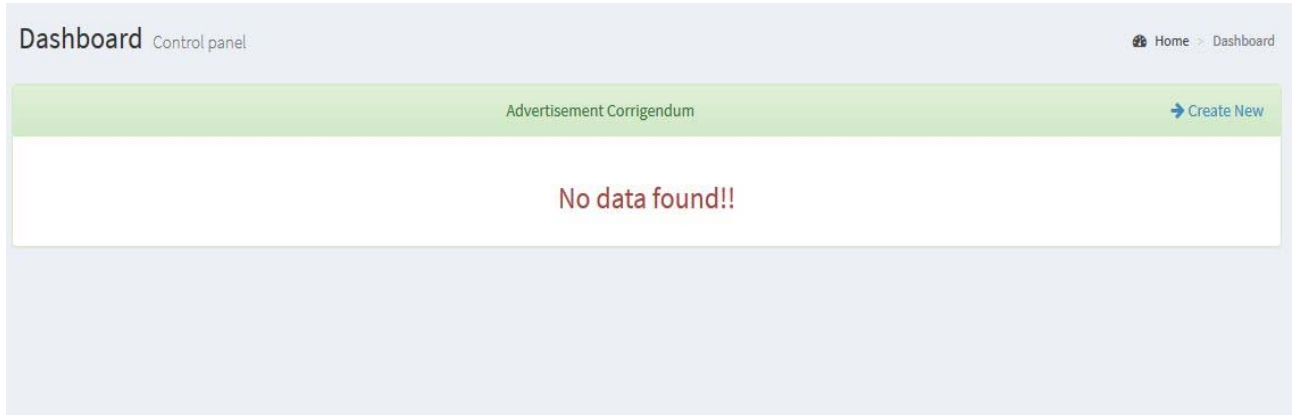
Advertisement Pre Qualification Create New

	Fax	Email	Note	Status	Created By	Created At	Updated By	Updated At	Action
i-8596526	+715-91-5682672	holyfikyqa@hotmail.com	Ut debitis molestiae qui perspiciatis qui eaque	Not Approved	lged	21/01/2018 12:59 PM			Corrigendum

1 to 1 of 1 Previous Next

চিত্র-১৫

এ তালিকা হতে যে প্রাক-যোগ্যতা নোটিশটি সংশোধন করতে চান সেই প্রাক-যোগ্যতা নোটিশটির ডান পাশে Corrigendum বাটনে ক্লিক করুন। নিম্নোক্ত একটি পেইজ আসবে [চিত্র-১৬]।



Dashboard Control panel Home Dashboard







Advertisement Corrigendum Create New

No data found!!

চিত্র-১৬

উক্ত পেইজের উপরে ডান কর্নারের create New বাটনে ক্লিক করুন। নিম্নরূপ একটি এন্ট্রি পেইজ [চিত্র-১৭] পাবেন।

Advertisement Corrigendum

Date Of Corrigendum	<input type="text" value="Date Of Corrigendum"/>	
Tender Last Selling Date	<input type="text" value="Tender Last Selling Date"/>	
Tender Closing Date	<input type="text" value="Tender Closing Date"/>	
Tender Closing Time	<input type="text" value="Tender Closing Time"/>	
Tender Opening Date	<input type="text" value="Tender Opening Date"/>	
Tender Opening Time	<input type="text" value="Tender Opening Time"/>	
Meeting Place	<input type="text" value="Meeting Place"/>	
Meeting Date	<input type="text" value="Meeting Date"/>	
Meeting Time	<input type="text" value="Meeting Time"/>	
Eligibility	<input type="text" value="Eligibility"/>	
Goods Or Works Description	<input type="text" value="Goods Or Works Description"/>	
Goods Delevery Date	<input type="text" value="Goods Delevery Date"/>	
Works Completion Date	<input type="text" value="Works Completion Date"/>	
Tender Document Price	<input type="text" value="Tender Document Price"/>	
Publication Date	<input type="text" value="Publication Date"/>	
Active	<input checked="" type="checkbox"/> Active	
Note	<input type="text" value="Note"/>	
	<input type="button" value="Save"/>	<input type="button" value="Cancel"/>

চিত্র-১৭

-----END-----

পৃষ্ঠা নং 20